

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 83

Tampereen kaupungin lukioiden työ- ja loma-ajat lukuvuosina 2025-2026, 2026-2027 ja 2027-2028

TRE:3350/12.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Aalto Mari

Valmistelijan yhteystiedot

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin lukioiden lukuvuosien 2025–2026, 2026–2027 ja 2027–2028 työ- ja loma-ajat hyväksytään.

Lisäksi lukiokoulutuksen johtaja oikeutetaan myöntämään tilapäisiä poikkeuksia johtamiensa oppilaitosten työ- ja loma-ajoista siten, että poikkeukset eivät saa kohdistua lukukausien alkamis- ja päättymispäiviin ja niin, että ne eivät saa aiheuttaa ylimääräisiä kustannuksia.

Perustelut

Elinvoima- ja osaamislautakunta koulutuksen järjestäjänä päättää Tampereen kaupungin lukioiden työ- ja loma-ajoista.

Tampereen kaupunkiseudun sivistyspalveluiden työryhmä on päättänyt 19.4.2024 omalta osaltaan esittää kaupunkiseudun kuntien hyväksyttäväksi yhteisiä koulujen työ- ja loma-aikoja. Tampereen kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 11.06.2024 § 61 hyväksynyt peruskoulujen työ- ja loma-ajat ja ne noudattavat työryhmän esitystä. Myös nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen lukuvuosien 2025–2026, 2026–2027 ja 2027-2028 työ- ja loma-ajat valmistellaan päätöksentekoon työryhmän suosituksen mukaisesti. Poikkeuksena lukuvuoden 2025-2026 syyslukukauden kolmannen periodin lauantaityöpäivä ja syyslukukauden päättymispäivä.

Lukiokoulutuksen työ- ja loma-ajoiksi lukuvuosille 2025–2026, 2026–2027 ja 2027-2028 esitetään:

Päivälukiot, nuorten lukiokoulutus

Lukuvuoden 2025–2026, työ- ja loma-ajat, työpäiviä yhteensä 188

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Loppiainen 6.1.2026 ja vappu 1.5.2026 vähentävät kaksi (2) työpäivää 190:stä.

Syyslukuvuosi alkaa keskiviikkona 6.8.2025
Syysloma, viikko 42, 13.-17.10.2025
Itsenäisyyspäivä lauantaina 6.12.2025
Syyslukukausi päättyy perjantaina 19.12.2025
Joululoma 20.12.2025–6.1.2026

Lukuvuonna 2025-2026 kukin lukio pitää kolmannessa periodissa yhden lauantaityöpäivän, joka vahvistetaan vuosisuunnittelun yhteydessä.

Kevätlukukausi alkaa keskiviikkona 7.1.2026
Talviloma, viikko 9, 23.2.–27.2.2026
Pääsiäisloma 2.4.–6.4.2026
Vappupäivä perjantaina 1.5.2026
Helatorstai 14.5.2026
Kevätlukukausi päättyy lauantaina 30.5.2026. Huom. lukuvuoden aikainen päättyminen.

Lukuvuoden 2026–2027 työ- ja loma-ajat, työpäiviä yhteensä 189

Loppiainen 6.1.2027 vähentää yhden (1) työpäivän 190:stä.

Syyslukukausi alkaa torstaina 6.8.2026
Syysloma, viikko 42, 12.10.–16.10.2026
Itsenäisyyspäivä sunnuntaina 6.12.2026
Syyslukukausi päättyy perjantaina 18.12.2026
Joululoma 19.12.2026–10.1.2027

Kevätlukukausi alkaa maanantaina 11.1.2027
Talviloma, viikko 9, 1.3.–5.3.2027
Pääsiäisloma 25.3.–29.3.2027
Vappupäivä lauantaina 1.5.2027
Helatorstai 6.5.2027
Kevätlukukausi päättyy lauantaina 5.6.2027. Huom. lukuvuoden myöhäinen päättyminen.

Lukuvuoden 2027–2028 työ- ja loma-ajat, työpäiviä yhteensä 187

Itsenäisyyspäivä 6.12.2027, loppiainen 6.1.2028 ja vappu 1.5.2028 vähentävät kolme (3) työpäivää 190:stä.

Syyslukukausi alkaa maanantaina 9.8.2027
Syysloma, viikko 42, 18.10.–22.10.2027
Itsenäisyyspäivä maanantaina 6.12.2027
Syyslukukausi päättyy tiistaina 21.12.2027
Joululoma 22.12.2027–9.1.2028

Kevätlukukausi alkaa maanantaina 10.1.2028
Talviloma, viikko 9, 28.2.–3.3.2028
Pääsiäisloma 13.4.–17.4.2028

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vappupäivä maanantaina 1.5.2028

Helatorstai 25.5.2028

Kevätlukukausi päättyy lauantaina 3.6.2028

Päivälukioiden osalta esitetään, että työ- ja loma-ajat ovat näinä lukuvuosina samat kuin perusopetuksessa, koska se on palveluiden järjestämisen kannalta tarkoituksenmukaista.

Tampereen aikuislukio, aikuisten lukiokoulutus

Lukuvuoden 2025–2026 työ- ja loma-ajat, työpäiviä yhteensä 163

Syyslukukausi alkaa: 28.8.2025

Syysloma: 13.10.–17.10.2025

Syyslukukausi päättyy: 12.12.2025

Joululoma: 15.12.2025–6.1.2026

Kevätlukukausi alkaa: 7.1.2026

Talviloma: 23.2.–27.2.2026

Pääsiäisloma: 2.4.–6.4.2026

Vappu: 30.4.–1.5.2026

Helatorstai: 14.5.–15.5.2026

Kevätlukukausi päättyy: 29.5.2026

Lukuvuoden 2026–2027 työ- ja loma-ajat, työpäiviä yhteensä 164

Syyslukukausi alkaa: 7.9.2026

Syysloma: 12.10.–16.10.2026

Syyslukukausi päättyy: 17.12.2026

Joululoma: 18.12.2026–8.1.2027

Kevätlukukausi alkaa: 11.1.2027

Talviloma: 1.3.–5.3.2027

Pääsiäisloma: 25.3.–29.3.2027

Vappu: 30.4.2027

Helatorstai: 6.5.–7.5.2027

Kevätlukukausi päättyy: 4.6.2027

Lukuvuoden 2027–2028 työ- ja loma-ajat, työpäiviä yhteensä 162

Syyslukukausi alkaa: 2.9.2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Syysloma: 18.10.–22.10.2027

Syyslukukausi päättyy: 17.12.2027

Joululoma: 20.12.2027–7.1.2028

Kevätlukukausi alkaa: 10.1.2028

Talviloma: 28.2.–3.3.2028

Pääsiäisloma: 13.4.–17.4.2028

Vappu: 1.5.2028

Helatorstai: 25.5.2028

Kevätlukukausi päättyy: 2.6.2028

Tiedoksi

Mari Aalto, Kristiina Järvelä, KO_lukiot-rehitorit-laajennettu@tampere.fi, KO_lukiot-lukiosihteerit@tampere.fi, Tarja Alatalo (Pirkanmaan Voimia), Satu Kankkonen (seutu)

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 27.8.2024

Päätös on lähetetty sähköpostilla 27.8.2024

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
27.08.2024

Aino Jokinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§83

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.